



УТВЕРЖДАЮ

*Дерега Наталья Евгеньевна*

(Ф.И.О. руководителя органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации  
(для организаций, подведомственных министерству образования Белгородской области)  
или органа местного самоуправления)

*Д.С.*  
(подпись)

*28 февраля 2022 г.*

(дата)

## ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества  
условий осуществления образовательной деятельности  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №37 «Соловушка»  
Старооскольского городского округа на 2022 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия**	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1.	1.1. Соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным законодательными и иными нормативными правовыми	Размещение недостающей информации на общедоступных информационных ресурсах	до 10 марта 2022 года	Заведующий, Дьячкова Юлия Михайловна		

	актами Российской Федерации					
2.	1.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации образования	Размещение недостающей информации на официальном сайте, стендах. Проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями).	до 10 марта 2022 года	Заведующий, Дьячкова Юлия Михайловна		
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
1.	2.1. Обеспечение в организации образования комфортных условий предоставления услуг	Укрепление материально-технической базы ОО	до 31.12.2022 года	Заведующий, Дьячкова Юлия Михайловна		
2.	2.3. Доля получателей услуг удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией социальной сферы	Анкетирование родителей (законных представителей) по сбору предложений по улучшению работы, предоставления услуг. Анализ полученных результатов.	до 01 апреля 2022 года	Заведующий, Дьячкова Юлия Михайловна		
III. Доступность услуг для инвалидов						
1.	3.1. Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов: - оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами; - наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; - наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; - наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации.	Нанесение специальной разметки на территории, прилегающей к МБДОУ.  Обустройство пандуса на центральном входе	до 31.12. 2022 года	Заведующий, Дьячкова Юлия Михайловна		
2.	3.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью	Мониторинг удовлетворенности предоставляемых услуг	до 1 апреля 2022 года.	Заведующий, Дьячкова Юлия		

	услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей услуг – инвалидов).	(анкетирование). Анализ результатов мониторинга. Повышение качества предоставляемых услуг.	май 2022 года	Михайловна		
IV. Доброжелательность, вежливость работников						
1.	4.1. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, кассиры и прочее) при непосредственном обращении в организацию	Проведение разъяснительной работы с работниками в ДОУ. Соблюдение Кодекса доброжелательности участников образовательных отношений в ДОУ и профессиональной этики педагогических работников.	до 15 мая 2022 года	Заведующий, Дьячкова Юлия Михайловна		
2.	4.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию	Проведение тренингов, деловых игр для педагогов по повышению навыков коммуникации	до 15 мая 2022 года	Заведующий, Дьячкова Юлия Михайловна		
3.	4.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения/жалоб/предложений, записи на получение услуги,	Расширение спектра использования дистанционных форм взаимодействия	до 15 апреля 2022 года	Заведующий, Дьячкова Юлия Михайловна		

	получение консультации по оказываемым услугам и пр.)					
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
1..	5.1 Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию образования родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации	Мониторинг обращений и предложений от получателей услуг. Информирование родителей (законных представителей) об итогах НОКО.	май 2022 года	Заведующий, Дьячкова Юлия Михайловна		
2.	5.2 Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг	Выявление проблемных зон качества предоставления услуг (анкетирование родителей), принятие управленческих решений по их устранению.	май 2022 года	Заведующий, Дьячкова Юлия Михайловна		
3.	5.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации образования	Повышение коммуникативной эффективности учреждения. Выявление проблемных зон качества предоставления услуг (анкетирование родителей), принятие управленческих решений по их устранению.	до 31.12.2022 года	Заведующий, Дьячкова Юлия Михайловна		